

ОСО «НАРОДНАЯ»
ВНМ: 3241/14
от 13.11.2014 г.



Служба государственного жилищного и строительного надзора
Иркутской области

664011, г. Иркутск, Дзержинского ул., дом 36 А

Т. 70-33-50

Запрос № 5851/14

О ПРОВЕДЕНИИ МЕРОПРИЯТИЯ
ПО РЕГИОНАЛЬНОМУ ГОСУДАРСТВЕННОМУ ЖИЛИЩНОМУ
НАДЗОРУ

г. Иркутск

(место составления)

12.11.2014г.

(дата составления)

КОМУ:

Обществу с ограниченной ответственностью
«Управляющая кампания «Народная»»

ОРГАНИЗАЦИЯ:

Общество с ограниченной ответственностью
«Управляющая кампания «Народная»»

АДРЕС:

юридический адрес: 664047 г. Иркутск, ул. Советская, дом 58, оф. 20
фактический адрес: 664047 г. Иркутск, ул. Советская, дом 58, оф. 20

Службой государственного жилищного и строительного надзора будет проводиться
внеплановая документарная проверка
(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

с «19» ноября 2014 г. по «02» ноября 2014 г. включительно с целью осуществления
регионального государственного жилищного надзора.

Проверка проводится (отметить нужное):

- в соответствии с ежегодным планом проверок, доведенным до сведения проверяемого лица путем размещения на официальном сайте службы государственного жилищного и строительного надзора Иркутской области (далее - Служба) по адресу: www.stroynadzor.govirk.ru
- с целью проверки исполнения ранее выданного предписания с целью проверки информации, содержащейся в обращении граждан, проживающих по адресу: г. Иркутск, ул. Волгоградская, дом 11
- поступившее в Службу «07» ноября 2014г. (вх.№ 72-38-15353/14) о следующих фактах: о нарушении прав потребителя выразившееся в несогласии платы за предоставленные коммунальные услуги.

- с целью проверки информации, содержащейся в _____ (орган
(рапорт, докладная, служебная записка и т.п.) _____
должностное лицо)

(в случае проведения внеплановой выездной проверки, которая подлежит согласованию с органами прокуратуры, но в целях принятия неотложных мер должна быть проведена незамедлительно в связи с причинением вреда либо нарушением проверяемых требований, если такое причинение вреда либо нарушение требований обнаружено непосредственно в момент его совершения).

В соответствии с пунктом 1 части 5 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации и на основании части 5 статьи 11 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» Вам необходимо в 10-дневный срок с момента получения указанного запроса предоставить в службу (г. Иркутск, ул. Дзержинского, 36 «А», оф.323) заверенные копии следующих документов:

- Учредительные документы (Устав, Учредительный договор);
- Свидетельство о государственной регистрации юридического лица и о внесении записи в ЕГРЮЛ (в случае регистрации юридического лица до 1 июня 2002 г.);
- Свидетельство о постановке на учет в налоговых органах;
- Документы, подтверждающие полномочия представителя юридического лица приказ о назначении законного представителя юридического лица (генерального директора, директора);
- Решение учредителей об избрании законного представителя юридического лица (генерального директора, директора);
- Доверенность представителя;
- Копия паспорта представителя, должностного лица;
- Документы, подтверждающие управление жилищным фондом;

По адресу ул. Волгоградская дом 11 представить следующие документы:

Договор управления многоквартирным домом с кв. № 8

- Утвержденный тариф на «содержание жилья» и «текущий ремонт» за период 2013-2014 г.г.;
- Платежные документы по кв. 8 за 2013-2014 г. г.;
- Информацию о наличии индивидуальных приборов учета по горячему водоснабжению (акт о постановке на коммерческий учет);
- Информацию об обращениях собственника (копии заявлений);
- Информацию о начисленном объеме по коммунальным ресурсам за отопление и горячее водоснабжение за период 2013 г. (в табличном виде с разбивкой по месяцам);
- Информацию о фактическом потреблении коммунального ресурса за период 2013 г. (в табличном виде с разбивкой по месяцам, копии товарных накладных по указанному адресу);
- Информацию о каких либо проводившихся работах за счет текущего ремонта с подтверждением от собственников(акт о выполнении);

В соответствии с частью 6 статьи 11 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» указанные выше документы представляются в виде копий, заверенных печатью (при ее наличии) и соответственно подписью его уполномоченного представителя, руководителя, иного должностного лица юридического лица. Юридическое лицо вправе представить указанные в запросе документы в форме электронных документов в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации.

Приложение: копия распоряжения № 5851 от 12.11.2014г. на 2 л.

Ведущий консультант Центрального отдела
государственного жилищного надзора
службы государственного жилищного и
строительного надзора Иркутской области

(должность)

т. 70-33-41

(подпись)

Маркова Ксения
Александровна

(ФИО)



Служба государственного жилищного и строительного надзора Иркутской области

664011, г. Иркутск, Дзержинского ул, дом 36, А

тел. 70-33-50

РАСПОРЯЖЕНИЕ

12.11.2014

(дата подписания)

5851/с

(номер)

О проведении внеплановой документальной проверки
(плановой/внеплановой, документальной/выездной)

В соответствии с Положением о службе государственного жилищного и строительного надзора Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 13 апреля 2012 года № 216-пп:

1. Провести проверку в отношении:

Общества с ограниченной ответственностью
«Управляющая компания «Народная»»

(наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, в отношении которого проводится проверка)

2. Место нахождения:

юридический адрес: 664047 г. Иркутск, ул. Советская, дом 58, оф. 20

фактический адрес: 664047 г. Иркутск, ул. Советская, дом 58, оф. 20

(юридического лица (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) или место жительства индивидуального предпринимателя и место(а) фактического осуществления им деятельности)

3. Назначить лицом (-ами), уполномоченным(и) на проведение проверки:

Ведущего консультанта Центрального отдела государственного жилищного надзора службы государственного жилищного и строительного надзора Иркутской области **Маркову Ксению Александровну**

(ФИО, должность должностного лица (должностных лиц), уполномоченного(ых) на проведение проверки, а также привлекаемых к проведению проверки экспертов, представителей экспертных организаций)

4. Установить, что настоящая проверка проводится (отметить нужное):

- в соответствии с ежегодным планом проверок, доведенным до сведения проверяемого лица путем размещения на официальном сайте службы государственного жилищного и строительного надзора Иркутской области (далее - Служба) по адресу: www.stroynadzor.irkobl.ru

- с целью проверки исполнения ранее выданного предписания № от «» 201 г.

Срок исполнения предписания « » 201 г.;

- с целью проверки информации, содержащейся в обращениях от жителей проживающих по адресу: г. Иркутск, ул. Волгоградская, дом 11 поступившие в Службу «07» ноября 2014г. (вх.№ 72-38-15353/14) о следующих фактах: о нарушении прав потребителя выразившееся в несогласии с начислением платы за предоставленные жилищные и коммунальные услуги.

- с целью проверки информации, содержащейся в _____ (рапорт, докладная, служебная записка и т.п.) _____ (орган, должностное)

лицо)

(в случае проведения внеплановой выездной проверки, которая подлежит согласованию с органами прокуратуры, но в целях принятия неотложных мер должна быть проведена незамедлительно в связи с причинением вреда либо нарушением проверяемых требований, если такое причинение вреда либо нарушение требований обнаружено непосредственно в момент его совершения).

Задачами настоящей проверки являются: осуществления надзора за соблюдением требований по энергосбережению и повышению энергетической эффективности общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме.

6. Предметом настоящей проверки является:

- соблюдение обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами;
- выполнение предписания Службы;
- проведение мероприятий:
 - по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде,
 - по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
 - по обеспечению безопасности государства

7. Проверку провести в период с «19» ноября 2014 г. по «02» декабря 2014 г. включительно.

8. Правовые основания проведения проверки:

а) пункты 10 Положения о службе государственного жилищного и строительного надзора Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 13 апреля 2012 года № 216-пп; статья 2, 13, 20, Жилищного кодекса Российской Федерации; Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

2) нормативно-правовые акты, устанавливающие требования, которые являются предметом проверки (выделить необходимое):

- глава 4 Жилищного кодекса Российской Федерации (переоборудование, перепланировка);
- глава 3 Жилищного кодекса Российской Федерации (перевод жилого в нежилое);
- статья 17 Жилищного кодекса Российской Федерации (использование по назначению);
- статьи 44-48 Жилищного кодекса Российской Федерации (общее собрание собственников);
статья 161 Жилищного кодекса Российской Федерации (выбор способа управления);
- статьи 36, 162 -164 Жилищного кодекса Российской Федерации (договор управления);
- глава 13 Жилищного кодекса Российской Федерации (создание товарищества собственников жилья, соответствие устава товарищества собственников жилья, внесенных в устав изменений)
- глава 14 Жилищного кодекса Российской Федерации (избрание председателя правления товарищества собственников жилья и других членов правления товарищества)
- Статьи 11, 12, 13 Федеральный закон от 23 ноября 2009 года № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении

- изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»
- Постановление Правительства Российской Федерации от 13 августа 2006 года № 491 «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и Правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность»
 - Постановление Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 года № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов»
 - Постановление Правительства РФ от 23 сентября 2010 года № 731 «Об утверждении стандарта раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами»
 - Постановление Правительства Российской Федерации от 21 января 2006 года № 25 «Об утверждении правил пользования жилыми помещениями»
 - Постановление Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 года № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу»
 - Приказ Минрегиона РФ от 02 апреля 2013 года № 124 «Об утверждении регламента раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность учредительные документы в сфере управления многоквартирными домами, путем ее опубликования в сети Интернет и об определении официального сайта в сети Интернет, предназначенного для раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами»
 - Постановление государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27 сентября 2003 года № 170 «Об утверждении правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда»

(ссылка на положение нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется проверка; ссылка на положения (нормативных) правовых актов, устанавливающих требования, которые являются предметом проверки)

9.В процессе проверки провести следующие мероприятия по региональному государственному жилищному надзору, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки:

№	Наименование мероприятия	Срок проведения	
1	Исследование и анализ документов/информации представленных ООО «УК «Народное»	с «19» ноября 2014г.	по «02» декабря 2014г.

10. Перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:

- Учредительные документы (Устав, Учредительный договор);
- Свидетельство о государственной регистрации юридического лица и о внесении записи в ЕГРЮЛ (в случае регистрации юридического лица до 1 июня 2002 г.);
- Свидетельство о постановке на учет в налоговых органах;
- Документы, подтверждающие полномочия представителя юридического лица приказ о назначении законного представителя юридического лица (генерального директора, директора);

- Решение учредителей об избрании законного представителя юридического лица (генерального директора, директора);

- Доверенность представителя;

- Копия паспорта представителя, должностного лица;

- Документы, подтверждающие управление жилищным фондом;

По адресу : ул. Волгоградская 1А представить следующие документы:

- Договор управления многоквартирным домом с кв. № 8

- Утвержденный тариф на «содержание жилья» и «текущий ремонт» за период 2013-2014 г.г.;

- Платежные документы по кв. 8 за 2013-2014 г. г.;

- Информацию о наличии индивидуальных приборов учета по горячему водоснабжению (акт о постановке на коммерческий учет);

- Информацию об обращениях собственника (копии заявлений);

- Информацию о начисленном объеме по коммунальным ресурсам за отопление и горячее водоснабжение за период 2013 г. (в табличном виде с разбивкой по месяцам);

- Информацию о фактическом потреблении коммунального ресурса за период 2013 г. (в табличном виде с разбивкой по месяцам, копии товарных накладных по указанному адресу);

- Информацию о каких либо проводившихся работах за счет текущего ремонта с подтверждением от собственников(акт о выполнении);

11. Перечень административных регламентов проведения мероприятий, необходимых для проведения проверки:

Административный регламент службы государственного жилищного и строительного надзора Иркутской области по исполнению государственной функции «**Региональный государственный жилищный надзор**».

Заместитель руководителя службы



И.В. Савинцева

(подпись, заверенная печатью)

Служебное удостоверение предъявлено, копию распоряжения получил

« _____ » _____ 2014г.

(должность)

(подпись)

(ФИО)

