

СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО
ЖИЛИЩНОГО И СТРОИТЕЛЬНОГО
НАДЗОРА
ВХ № 8463/14
ОТ № А 2014



Служба государственного жилищного и строительного надзора
Иркутской области

664011, г. Иркутск, Дзержинского ул., дом 36 А

Т. 70-33-50

Запрос № 6169 /14
О ПРОВЕДЕНИИ МЕРОПРИЯТИЯ
ПО РЕГИОНАЛЬНОМУ ГОСУДАРСТВЕННОМУ ЖИЛИЩНОМУ
НАДЗОРУ

г. Иркутск

(место составления)

25.11.2014г.

(дата составления)

КОМУ: **Обществу с ограниченной ответственностью «Народная»**

ОРГАНИЗАЦИЯ: **Общество с ограниченной ответственностью
«Народная»**

АДРЕС: юридический адрес: 664047 г. Иркутск, ул. Советская, дом 58
фактический адрес: 664047 г. Иркутск, ул. Советская, дом 58

Службой государственного жилищного и строительного надзора будет проводиться
внеплановая документарная проверка

(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

с «27» ноября 2014 г. по «24» декабря 2014 г. включительно с целью осуществления
регионального государственного жилищного надзора.

Проверка проводится (отметить нужное):

- в соответствии с ежегодным планом проверок, доведенным до сведения проверяемого лица путем размещения на официальном сайте службы государственного жилищного и строительного надзора Иркутской области (далее - Служба) по адресу: www.stroynadzor.govirk.ru
- с целью проверки исполнения ранее выданного предписания
- с целью проверки информации, содержащейся в обращении гражданки, (поступило в Службу «19» ноября 2014г. (вх. № 72-38-15961/14) о следующих фактах: о нарушении прав потребителя, выразившееся в несогласии с начислением платы за коммунальные услуги о отоплению.

- с целью проверки информации, содержащейся в _____ (рапорт, докладная, служебная записка и т.п.) _____ (орган, должностное лицо)

(в случае проведения внеплановой выездной проверки, которая подлежит согласованию с органами прокуратуры, но в целях принятия неотложных мер должна быть проведена незамедлительно в связи с причинением вреда либо нарушением проверяемых требований, если такое причинение вреда либо нарушение требований обнаружено непосредственно в момент его совершения).

В соответствии с пунктом 1 части 5 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации и на основании части 5 статьи 11 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» **Вам необходимо в 10-дневный срок с момента получения указанного запроса предоставить в службу (г. Иркутск, ул. Дзержинского, 36 «А», оф.323) заверенные копии следующих документов:**

- Учредительные документы (Устав, Учредительный договор);
- Свидетельство о государственной регистрации юридического лица и о внесении записи в ЕГРЮЛ (в случае регистрации юридического лица до 1 июня 2002 г.);
- Свидетельство о постановке на учет в налоговых органах;
- Документы, подтверждающие полномочия представителя юридического лица приказ о назначении законного представителя юридического лица (генерального директора, директора);
- Решение учредителей об избрании законного представителя юридического лица (генерального директора, директора);
- Доверенность представителя;

По адресу: г.Иркутск, ул. Баумана, 214/3:

- Документы, подтверждающие управление жилищным фондом;
 - Договор управления многоквартирным домом;
 - Копию технического паспорта многоквартирного дома.
- Платежные документы по квартире № 114 по указанному адресу за 2013, 2014 г.;
- Справка о стоимости 1 единицы ресурса (Гкал, тонны, куб.м.) за 2013, 2014 г.;
 - Информацию о выполненных корректировках собственникам квартиры № 114 вышеуказанного адреса за жилищные и коммунальные услуги за 2013, 2014 г.
 - Информацию о начислении и потреблении коммунальных ресурсов в нежилых помещениях, расположенных в многоквартирном доме, имеются ли приборы учета по коммунальным ресурсам, как рассчитываются собственники нежилых помещений с ресурсоснабжающей организацией.
 - Договоры на поставку энергетических ресурсов (тепловой энергии, воды).
 - Информацию об оснащенности многоквартирного дома коллективными приборами учета.
 - Акты ввода общедомовых приборов учета в эксплуатацию (тепловой энергии, горячего водоснабжения), свидетельства о поверке приборов;
 - Информацию об оснащенности жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме индивидуальными приборами учета (тепловой энергии), с кем у собственников нежилых помещений заключены договоры на поставку коммунальных ресурсов.
 - Информацию о количестве фактически потребленной тепловой энергии согласно фактических показаний ОДПУ и теплоносителя на нужды горячего водоснабжения (тонны, Гкал за 2013 г. (по месяцам). Копии справок о теплотреблении, согласованные с ресурсоснабжающей организацией.
 - Информацию о начислении платы за горячее водоснабжение (тонны), отопление (Гкал) за 2013 г. с разбивкой по месяцам;
 - Информацию о количестве фактически потребленного горячего водоснабжения (м³ в период 2012, 2013 года (по месяцам) по вышеуказанному адресу
 - Документ с информацией о расчетных площадях дома, в том числе по нежилым помещениям, по жилому помещению № 114.
 - Акты ввода индивидуальных приборов учета в эксплуатацию, свидетельства о поверке приборов по жилому помещению № 114;
 - Информацию об оснащенности квартиры № 114 в многоквартирном доме **индивидуальными** приборами учета (воды, электричества, тепловой энергии).
 - Справка о стоимости 1 единицы ресурса (Гкал, тонны, куб.м., кВт-ч) за 2013 г.; 2014г.
 - Информацию о начислении платы за потребленные коммунальные ресурсы в 2013, 2014 гг., с разбивкой по месяцам в соответствии с показаниями индивидуального прибора учета тепловой энергии по кв. № 114.
 - Информацию о фактически потребленных коммунальных ресурсах, в натуральном выражении в 2013, 2014 в соответствии с показаниями индивидуального прибора учета тепловой энергии,

акты сверок по в кв. 114.

В соответствии с частью 6 статьи 11 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» указанные выше документы представляются в виде копий, заверенных печатью (при ее наличии) и соответственно подписью его уполномоченного представителя, руководителя, иного должностного лица юридического лица. Юридическое лицо вправе представить указанные в запросе документы в форме электронных документов в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации.

Приложение: копия распоряжения № 6169 ср-п от 25.11.2014г. на 2 л.

Советник территориального отдела
государственного жилищного надзора
службы государственного жилищного и
строительного надзора Иркутской области

(должность)

т. 70-33-41

(подпись)

Потапова Ольга
Владимировна

(ФИО)



Служба государственного жилищного и строительного надзора
Иркутской области

664011, г. Иркутск, Дзержинского ул, дом 36, А

тел. 70-33-50

РАСПОРЯЖЕНИЕ

25.11.2014

(дата подписания)

6169 с/п

(номер)

О проведении внеплановой документарной проверки
(плановой/внеплановой, документарной/выездной)

В соответствии с Положением о службе государственного жилищного и строительного надзора Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 13 апреля 2012 года № 216-пп:

1. Провести проверку в отношении:

Общества с ограниченной ответственностью «Народная»

(наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, в отношении которого проводится проверка)

2. Место нахождения:

юридический адрес: 664047 г. Иркутск, ул. Советская, дом 58

фактический адрес: 664047 г. Иркутск, ул. Советская, дом 58

(юридического лица (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) или место жительства индивидуального предпринимателя и место(а) фактического осуществления им деятельности)

3. Назначить лицом (-ами), уполномоченным(и) на проведение проверки:

Советника территориального отдела государственного жилищного надзора службы государственного жилищного и строительного надзора Иркутской области Потапову Ольгу Владимировну

(ФИО, должность должностного лица (должностных лиц), уполномоченного(ых) на проведение проверки, а также привлекаемых к проведению проверки экспертов, представителей экспертных организаций)

4. Установить, что настоящая проверка проводится (отметить нужное):

в соответствии с ежегодным планом проверок, доведенным до сведения проверяемого лица путем размещения на официальном сайте службы государственного жилищного и строительного надзора Иркутской области (далее - Служба) по адресу: www.stroynadzor.irkobl.ru

с целью проверки исполнения ранее выданного предписания № от «» 201 г.

Срок исполнения предписания « » 201 г.;

с целью проверки информации, содержащейся в обращении гражданки, (поступило в Службу «19» ноября 2014г. (вх. № 72-38-15961/14) о следующих фактах: о нарушении прав потребителя, выразившееся в несогласии с начислением платы за коммунальные услуги о отоплению.

- реквизиты обращений и заявлений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, поступивших в органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля;

- реквизиты приказа (распоряжения) руководителя органа государственного контроля (надзора).

изданного в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;

- реквизиты требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов и реквизиты прилагаемых к требованию материалов и обращений

с целью проверки информации, содержащейся в _____

(орган, должностное лицо)

- (в случае проведения внеплановой выездной проверки, которая подлежит согласованию с органами прокуратуры, но в целях принятия неотложных мер должна быть проведена незамедлительно в связи с причинением вреда либо нарушением проверяемых требований, если такое причинение вреда либо нарушение требований обнаружено непосредственно в момент его совершения).

5. Задачами настоящей проверки являются: надзор за использованием и сохранностью жилищного фонда, за техническим состоянием жилищного фонда, общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме.

6. Предметом настоящей проверки является:

соблюдение обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами;

выполнение предписания Службы;

проведение мероприятий:

- по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде,

- по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера,

- по обеспечению безопасности государства

7. Проверку провести в период с «27» ноября 2014 г. по «24» декабря 2014 г. включительно.

8. Правовые основания проведения проверки:

а) пункты 10 Положения о службе государственного жилищного и строительного надзора Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 13 апреля 2012 года № 216-пп; статья 2, 13, 20, Жилищного кодекса Российской Федерации; Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

2) нормативно-правовые акты, устанавливающие требования, которые являются предметом проверки (выделить необходимое):

глава 4 Жилищного кодекса Российской Федерации (переоборудование, перепланировка);

глава 3 Жилищного кодекса Российской Федерации (перевод жилого в нежилое);

статья 17 Жилищного кодекса Российской Федерации (использование по назначению);

статьи 44-48 Жилищного кодекса Российской Федерации (общее собрание собственников);

статья 161 Жилищного кодекса Российской Федерации (выбор способа управления);

статьи 36, 162 -164 Жилищного кодекса Российской Федерации (договор управления);

глава 13 Жилищного кодекса Российской Федерации (создание товарищества собственников жилья, соответствие устава товарищества собственников жилья, внесенных в устав изменений)

глава 14 Жилищного кодекса Российской Федерации (избрание председателя правления товарищества собственников жилья и других членов правления товарищества)

Статьи 11, 12, 13 Федеральный закон от 23 ноября 2009 года № 261-ФЗ «Об

- энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»
- Постановление Правительства Российской Федерации от 13 августа 2006 года № 491 «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и Правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность»
 - Постановление Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 года № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов»
 - Постановление Правительства РФ от 23 сентября 2010 года № 731 «Об утверждении стандарта раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами»
 - Постановление Правительства Российской Федерации от 21 января 2006 года № 25 «Об утверждении правил пользования жилыми помещениями»
 - Постановление Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 года № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу»
 - Приказ Минрегиона РФ от 21 декабря 2011 года № 591 «Об утверждении регламента раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами, путем ее опубликования в сети Интернет»
 - Постановление государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27 сентября 2003 года № 170 «Об утверждении правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда»

(ссылка на положение нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется проверка; ссылка на положения (нормативных) правовых актов, устанавливающих требования, которые являются предметом проверки)

9. В процессе проверки провести следующие мероприятия по региональному государственному жилищному надзору, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки:

№	Наименование мероприятия	Срок проведения	
1	Исследование и анализ документов/информации: г. Иркутск, ул. Баумана, 214/3	с «27» ноября 2014г.	по «24» декабря 2014г.

10. Перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:

- Учредительные документы (Устав, Учредительный договор);
- Свидетельство о государственной регистрации юридического лица и о внесении записи в ЕГРЮЛ (в случае регистрации юридического лица до 1 июня 2002 г.);
- Свидетельство о постановке на учет в налоговых органах;
- Документы, подтверждающие полномочия представителя юридического лица приказ о назначении законного представителя юридического лица (генерального директора, директора);
- Решение учредителей об избрании законного представителя юридического лица (генерального директора, директора);

Доверенность представителя;

По адресу: г.Иркутск, ул. Баумана, 214/3:

- Документы, подтверждающие управление жилищным фондом;
- Договор управления многоквартирным домом;
- Копию технического паспорта многоквартирного дома.

Платежные документы по квартире № 114 по указанному адресу за 2013, 2014 г.;

- Справка о стоимости 1 единицы ресурса (Гкал, тонны, куб.м.) за 2013, 2014 г.;

- Информацию о выполненных корректировках собственникам квартиры № 114 вышеуказанного адреса за жилищные и коммунальные услуги за 2013, 2014 г.

- Информацию о начислении и потреблении коммунальных ресурсов в нежилых помещениях расположенных в многоквартирном доме, имеются ли приборы учета по коммунальным ресурсам, как рассчитываются собственники нежилых помещений с ресурсоснабжающей организацией.

- Договоры на поставку энергетических ресурсов (тепловой энергии, воды).

- Информацию об оснащенности многоквартирного дома коллективными приборами учета.

- Акты ввода общедомовых приборов учета в эксплуатацию (тепловой энергии, горячего водоснабжения), свидетельства о поверке приборов;

- Информацию об оснащенности жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме индивидуальными приборами учета (тепловой энергии), с кем у собственников нежилых помещений заключены договоры на поставку коммунальных ресурсов.

- Информацию о количестве фактически потребленной тепловой энергии согласно фактическим показаниям ОДПУ и теплоносителя на нужды горячего водоснабжения (тонны, Гкал за 2013 (по месяцам). Копии справок о теплоснабжении, согласованные с ресурсоснабжающей организацией.

- Информацию о начислении платы за горячее водоснабжение (тонны), отопление (Гкал) за 2013 г. с разбивкой по месяцам;

- Информацию о количестве фактически потребленного горячего водоснабжения (м³ в период 2012, 2013 года (по месяцам) по вышеуказанному адресу

- Документ с информацией о расчетных площадях дома, в том числе по нежилым помещениям по жилому помещению № 114.

- Акты ввода индивидуальных приборов учета в эксплуатацию, свидетельства о поверке приборов по жилому помещению № 114;

- Информацию об оснащенности квартиры № 114 в многоквартирном доме **индивидуальными** приборами учета (воды, электричества, тепловой энергии).

- Справка о стоимости 1 единицы ресурса (Гкал, тонны, куб.м., кВт-ч) за 2013 г.; 2014г.

-- Информацию о начислении платы за потребленные коммунальные ресурсы в 2013, 2014 гг., разбивкой по месяцам в соответствии с показаниями индивидуального прибора учета тепловой энергии по кв. № 114.

- Информацию о фактически потребленных коммунальных ресурсах, в натуральном выражении в 2013, 2014 в соответствии с показаниями индивидуального прибора учета тепловой энергии, акты сверок по кв. 114. -

11. Перечень административных регламентов проведения мероприятий необходимых для проведения проверки

Административный регламент службы государственного жилищного и строительного надзора Иркутской области по исполнению государственной функции «**Региональный государственный жилищный надзор**»

Заместитель руководителя службы



I.V. Savincev

И.В. Савинцев

(подпись, заверенная печатью)

Службное удостоверение предъявлено, копии распоряжения получил

« ____ » _____ 201 ____ г.

(должность)



(ФИО)

Савинцев И.В.